	Министерство здравоохранения Республики Татарстан ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж»
	Управление подготовкой абитуриентов и прием студентов
П.№ 92	Локальные нормативные акты

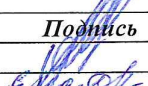
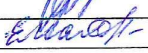
Утверждаю
 Директор ГАПОУ
 «Набережночелнинский
 медицинский колледж»
 И.Е.Нургатина
 _____ 2024 г.



Локальный нормативный акт № 92
Положение об официальном сайте
ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж»

Рассмотрен на заседании
 Совета колледжа
 «__» _____ 2024 г.
 Протокол № _____

г. Набережные Челны, 2024 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Зав. отделением №1</i>	<i>А.А.Шаймуратова</i>		
<i>Согласовал</i>	<i>Ведущий юрист-консульт</i>	<i>Е.Н. Мальцева</i>		
<i>Версия: 1.0</i>				Стр. 1 из 9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок размещения на официальном сайте ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж» (далее – колледж) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации о колледже, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации (далее – Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

а) Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ);

б) Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

в) Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

г) постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

д) приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

е) Уставом ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж».

1.3. Официальный сайт колледжа расположен на портале электронного образования по сетевому адресу: edu.tatar.ru, коммерческий сайт колледжа расположен по сетевому адресу: www.nabmedkoll.ru.

1.4. Официальный сайт колледжа обеспечивает официальное представление информации о колледже в сети «Интернет» с целью ознакомления пользователей с различными аспектами ее деятельности, повышения эффективности взаимодействия колледжа с целевой аудиторией.

1.5. Информация, размещаемая на официальном сайте колледжа, является открытой и общедоступной, если иное не определено законодательством Российской Федерации.

1.6. Права на информационные материалы, размещенные на официальном сайте колледжа, принадлежат колледжу при условии, что иное не регламентировано отдельными нормативными актами, договорами.

1.7. На официальном сайте колледжа могут быть предоставлены сервисы, доступные пользователям только после прохождения процедуры аутентификации и авторизации через личный кабинет пользователя. Разглашение информации, представленной такими сервисами, запрещено.

1.8. Информация на официальном сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

1.9. Официальный сайт колледжа имеет версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА

2.1. Колледж размещает на официальном сайте:

- а) информацию, обязательную к размещению на официальном сайте в соответствии со статьей 29 Закон № 273-ФЗ, по перечню в пунктах 3.2 – 3.13 настоящего Положения;
- б) копии:
 - устава образовательной организации;
 - лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
 - свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- в) плана финансово-хозяйственной деятельности колледжа, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы колледжа;
- г) локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;
- д) отчет о результатах самообследования;
- е) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- ж) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

е) иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению колледжа и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. На официальном сайте колледжа должен быть создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее – специальный раздел) для размещения информации, указанной в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего Положения.

2.3. Специальный раздел содержит следующие подразделы:

- а) «Основные сведения»;
- б) «Структура и органы управления образовательной организацией»;
- в) «Документы»;
- г) «Образование»;
- д) «Образовательные стандарты и требования»;
- е) «Руководство. Педагогический состав»;
- ж) «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;
- з) «Стипендии и меры поддержки»;
- и) «Платные образовательные услуги»;
- к) «Финансово-хозяйственная деятельность»;
- л) «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;
- м) «Доступная среда».

3. ПРАВИЛА РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Настоящие Положение определяют порядок размещения на официальном сайте колледжа и обновления информации о колледже, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

3.2. Колледж размещает на официальном сайте информацию и копии документов, указанные в части 2 статьи 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", с учетом положений пунктов 3.2 – 3.13 настоящего Положения.

3.3. При размещении информации о структуре и об органах управления указываются в том числе:

- а) наименование структурных подразделений (органов управления);
- б) фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений;
- в) места нахождения структурных подразделений;

- г) адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);
- д) адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);
- е) сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи".

3.4. При размещении информации о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, для каждой из них указывается следующая информация:

- а) об уровне профессионального образования, о наименовании образовательной программы;
- б) о форме обучения;
- в) о нормативном сроке обучения, коде и наименовании специальностей, направлений подготовки.

3.5. Информация, указанная в подпунктах "г", "д" и "л" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", размещается в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи", с приложением образовательной программы.

3.6. Информация, предусмотренная подпунктом "г1" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", указывается по каждой специальности.

3.7. Информация, предусмотренная подпунктом "с" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", указывается в виде численности трудоустроенных выпускников прошлого учебного года, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального.

3.8. Информация о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах и самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии) размещается с приложением копий соответствующих документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи" (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией).

3.9. При размещении информации о руководителе образовательной организации, его заместителях указываются в том числе:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
- б) должность руководителя, его заместителей;
- в) контактные телефоны;
- г) адреса электронной почты.

3.9. При размещении информации о персональном составе педагогических работников указываются в том числе:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника;
- б) занимаемая должность (должности);
- в) преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);
- г) уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
- д) ученая степень (при наличии);
- е) ученое звание (при наличии);
- ж) сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);
- з) сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);
- и) сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- к) наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ), код и наименование профессии, специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки, в реализации которых участвует педагогический работник.

3.10. При размещении информации о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, данные указываются в виде адреса места нахождения, в том числе:

- а) места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ;
- б) места проведения практики;
- в) места проведения практической подготовки обучающихся;
- г) места проведения государственной итоговой аттестации;

- д) места осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам;
- е) места осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения.

3.11. При размещении информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности и о наличии общежития, интерната такая информация указывается в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая указание на обеспечение их доступа в здания образовательной организации и наличие для них специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

3.12. В целях обеспечения осуществления мониторинга системы образования образовательная организация размещает на официальном сайте информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки.

3.13. Копии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, размещаются на официальном сайте образовательной организации до подтверждения указанными органами исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке (при наличии).

3.14. Колледж обновляет сведения, указанные в пунктах 3.2 – 3.13 настоящего Положения, не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

3.15. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства Здравоохранения в сети "Интернет".

3.16. Информация, указанная в пунктах 3.2 - 3.13 настоящего Положения, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи" (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых колледжем), в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.17. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.18. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

- а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

3.19. Информация на официальном сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Персональная ответственность за содержание, полноту, достоверность и своевременность размещения информации и документов на официальном сайте возлагается на руководителя колледжа.

4.2. По каждому разделу официального сайта колледжа могут быть определены ответственные работники за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень ответственных работников утверждается приказом руководителя колледжа.

4.3. В обязанности работников, ответственных за функционирование официального сайта колледжа, входит организация всех видов работ, обеспечивающих работоспособность официального сайта, в том числе:

- а) сбор, обработка и размещение на официальном сайте колледжа информации в соответствии с требованиями раздела 3 настоящего Положения;
- б) осуществление контроля за содержанием сведений на официальном сайте колледжа.

5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замене- ных	НОВЫХ	аннулиро- ванных					