

**Положение**  
**о заочном Конкурсе сценариев интерактивной площадки**  
**на тему: «Добрых дел много не бывает»**  
**среди средних медицинских и фармацевтических**  
**образовательных организаций Приволжского федерального округа.**

Утверждено 20 января 2017 года приказом № 23-у  
ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж»

Заочный Конкурс сценариев интерактивной площадки на тему: «Добрых дел много не бывает» среди средних медицинских и фармацевтических образовательных организаций Приволжского федерального округа (далее - конкурс) проводится в соответствии с планом работы Совета директоров средних медицинских и фармацевтических образовательных организаций Приволжского федерального округа на 2016/2017 учебный год на базе ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж».

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конкурса, требования к оформлению работ, критерии оценки, регламентирует сроки и порядок подведения итогов конкурса. Настоящее положение действует до завершения конкурсных мероприятий.

1.2. Цель - выявление передового педагогического опыта организации и проведения мероприятий в форме интерактивных площадок по теме: «Добрых дел много не бывает».

1.3. Задачи Конкурса:

- выявить лучшие работы;
- обобщить и распространить передовой педагогический опыт;
- популяризировать организацию и проведение мероприятий в форме интерактивных площадок на различную добровольческую тематику среди молодежных коллективов.

1.4. Конкурс является заочным, бесплатным.

1.5. Участие в конкурсе означает полное и безусловное принятие правил данного конкурса.

**2. Участники конкурса**

2.1. К участию в конкурсе приглашаются преподаватели, кураторы учебных групп, педагоги-организаторы, психологи, представители студенческого самоуправления средних медицинских и фармацевтических образовательных организаций Приволжского федерального округа.

2.2. Количество участников от профессиональной образовательной организации не более трех работ.

2.3. Преподаватели ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж» имеют право принять участие в представлении конкурсных работ вне конкурса.

2.4. Решение участвовать в конкурсе подтверждается заявкой (Приложение 1), в которой в обязательном порядке указывается, что правообладатели материалов, не возражают против рассылки материалов по итогам конкурса.

**3. Порядок подачи заявок на конкурс**

3.1. Для участия в конкурсе с 30.01.2017г. по 20.02.2017г. необходимо прислать на электронный адрес организационного комитета [nchmk@mail.ru](mailto:nchmk@mail.ru) заявку на участие в текстовом редакторе MSWord (Приложение 1) с указанием «**Конкурс сценариев интерактивной площадки**».

3.2. В обязательном порядке провести контроль электронного подтверждения того, что материалы дошли до адресата и приняты для участия в конкурсе (*профилактика утери документов на этапе отправки и получения их*).

#### **4. Организация и проведение конкурса**

4.1. Сроки проведения конкурса:

- прием заявок и конкурсных материалов – с 30.01.2017г. по 20.02.2017г.;
- публикация на сайте ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж» итогового списка участников;
- работа экспертной комиссии – с 21.02.2017г. по 26.02.2017г.;
- подведение итогов, рассылка наградных материалов – 28.02.2017г.

4.2. По материалам конкурса выпускается электронный сборник, который будет разослан участникам конкурса.

4.3. Вся информация о конкурсе: положение о конкурсе, итоговый список участников, итоги, электронный сборник – публикуются на официальном сайте ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж» [www.nabmedkoll.ru](http://www.nabmedkoll.ru)

#### **5. Организационный комитет и экспертная комиссия**

5.1. Для организации и проведения конкурса формируется организационный комитет, в состав которого входят представители управления образования и по делам молодежи исполнительного комитета г. Набережные Челны, управления здравоохранения исполнительного комитета г. Набережные Челны, ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж».

5.2. Организационный комитет:

- координирует деятельность по подготовке и проведению конкурса;
- ведет прием и учет заявок;
- формирует пакет документов для работы экспертной комиссии;
- обеспечивает информационное сопровождение проведения конкурса;
- готовит к выпуску и издает электронный сборник;
- обобщение и распространение итогов конкурса.

5.3. Для компетентной и независимой оценки представленных на конкурс работ создается экспертная комиссия, в состав которой входят представители управления образования и по делам молодежи исполнительного комитета г. Набережные Челны, управления здравоохранения исполнительного комитета г. Набережные Челны, ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж».

5.4. Экспертная комиссия:

- оценивает работы, поданные на конкурс в соответствии с установленными критериями оценки, утвержденными настоящим положением;
- заполняет ведомости оценивания конкурсных материалов;
- составляет итоговый протокол по определению победителей и призёров конкурса.

#### **6. Основные требования к конкурсным работам**

6.1. Оргкомитет принимает конкурсные материалы в электронном виде.

6.2. Работы могут быть выполнены индивидуально или авторским коллективом (не более 3-х человек).

6.3. Предъявляемые на конкурс материалы должны соответствовать требованиям:

- титульный лист с указанием профессиональной образовательной организации, темы, Ф.И.О. автора (ов);
- оглавление работы с указанием страниц (на титульном листе номер не ставится, но должен быть включён в общую нумерацию);
- пояснительная записка с указанием цели, задач интерактивной площадки, актуальности форм данной работы, оснащения и оборудования интерактивной площадки, целевой аудитории;
- текст сценария интерактивной площадки;
- приложения: программа, тиражирование, фотоотчёт, видеофильмы, аудио приложения, схемы, таблицы, диаграммы, рисунки, образцы раздаточных материалов и др., т.е. **доказательность** действительного проведения работы;

- сценарий должен быть авторским - наличие ссылок на использованную литературу и источники (при обращении к ним) обязательно оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 - 2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;

Тексты работ должны быть напечатаны в текстовом редакторе Word на листах формата А4, интервал 1,5 с использованием шрифта Times New Roman, размер шрифта - 14 пт, размер шрифта для таблиц - 12 пт.

Левое поле - 30 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, правое - 15 мм.

#### **6.4. Критерии оценивания сценариев интерактивных площадок:**

- соответствие содержания заявленной теме, цели и задачам - 4 балла;
- актуальность формы проведения интерактивной площадки - 2 балла;
- соответствие содержания целевой аудитории - 2 балла;
- творческий подход и оригинальность замысла - 4 балла;
- культура оформления работы - 4 балла;
- иллюстративность - 4 балла;
- результативность (доказательность) - 4 балла;
- уровень интерактивности - 4 балла.
- целостность представленной информации – целостность, логичность подачи материала, оригинальность и новизна идеи, отсутствие шаблонного, формального подхода – 4 балла;
- выразительность – художественно-эстетическое восприятие, композиция, общее впечатление – 4 балла;
- креативность – неожиданные, неординарные творческие решения, наличие авторского стиля – 4 балла.

**Максимальное количество баллов - 40.**

6.5. Материалы, не соответствующие требованиям данного Положения, будут отклоняться.

6.6. Материалы, поданные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

6.7. Организационный комитет и экспертная комиссия оставляют за собой право устанавливать дополнительные поощрения: за неординарный подход; за проявленную оригинальность и креативность; за полноту раскрытия темы и др.

6.8. Авторские права:

- в творческих разработках участников конкурса могут быть использованы не только созданные самостоятельно материалы, но и заимствованные из различных источников;
- при использовании «чужих» материалов участники Конкурса должны соблюдать Закон РФ «О защите авторских и смежных прав» и указывать ссылки на источники информации.
- организаторы конкурса не несут ответственность в случае возникновения проблемных ситуаций, а работы, оказавшиеся в такой ситуации, с конкурса снимаются.
- ответственность за нарушение сторонних авторских прав несет автор конкурсной работы.

### ***7. Награждение участников***

7.1. По итогам конкурса определяются победители и призёры конкурса.

7.2. Победители и призёры награждаются дипломами 1, 2 и 3 степени.

7.3. Оргкомитет оставляет за собой право награждения участников конкурса специальными дипломами по решению экспертной комиссии.

7.4. Участники конкурса, не занявшие призовых мест, получают сертификаты участников.

7.5. Все дипломы, сертификаты, электронный сборник работ высылаются в электронном виде с подписью и печатью по электронной почте на адреса, указанные в заявках.

## ***8. Контакты***

Контактные лица и телефоны:

- Зам. директора по воспитательной работе – Нурмухаметова Наиля Фаридовна (8552) 34-60-80
- Педагог-организатор – Шагабутдинова Ольга Сергеевна (8552) 34-60-80
- Методист - Нурмухаметова Марина Сергеевна (8552) 34-60-66

Факс/приемная: (8552) 34-60-00

Электронная почта: **[nchmk@mail.ru](mailto:nchmk@mail.ru)**

Официальный сайт: **[www.nabmedkoll.ru](http://www.nabmedkoll.ru)**

Анкета - заявка

для участия в заочном конкурсе сценариев интерактивной площадки  
на тему: *«Добрых дел много не бывает»*  
среди средних медицинских и фармацевтических образовательных организаций  
Приволжского федерального округа.

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Полное наименование ПОО     |  |
| Ф.И.О. автора(ов) полностью |  |
| Должность(ти)               |  |
| Название работы             |  |
| Контактные телефоны         |  |
| Электронный адрес ПОО       |  |

С положением о заочном конкурсе сценариев интерактивной площадки на тему: «Добрых дел много не бывает» среди средних медицинских и фармацевтических образовательных организаций Приволжского федерального округа ознакомлен(а, ны)  
\_\_\_\_\_ (подпись(си) с расшифровкой)

Не возражаю против публикации материалов при формировании электронного сборника, даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»

Дата \_\_\_\_\_

ФИО и подпись участника (ов) Конкурса с расшифровкой \_\_\_\_\_

Руководитель ПОО (подпись с расшифровкой) \_\_\_\_\_

М.П.

Уважаемые коллеги!

В соответствии с планом работы Совета директоров средних медицинских и фармацевтических образовательных организаций Приволжского федерального округа на 2016/2017 учебный год приглашаем принять участие в заочном Конкурсе сценариев интерактивной площадки на тему: «Добрых дел много не бывает» на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Набережночелнинский медицинский колледж».

Приложение: на ? л. В 1 экз.

Директор ГАПОУ  
«Набережночелнинский  
медицинский колледж»

С.Г. Вахитова

Утверждаю  
Директор ГАПОУ  
«Набережночелнинский  
медицинский колледж»  
\_\_\_\_\_ С.Г. Вахитова  
«\_\_» января 2017г.