

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ГАПОУ «НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

от «02» 10 2020 г.

№ 311-У

О проведении внутреннего аудита  
системы менеджмента качества

На основании плана-графика проведения внутренних аудитов деятельности в структурных подразделениях ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж» на 2020-2021 учебного года и в целях обеспечения внутренних гарантий качества образования, улучшения системы менеджмента качества колледжа и выполнения требований стандарта ИСО 9001 - 2015

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать группу аудиторов колледжа в составе:

Руководитель группы аудиторов: менеджер по качеству Ахметзянова Л.И.

Аудиторы:

1. Хузина Ирина Юрьевна – главный бухгалтер
2. Андреева Людмила Алексеевна – ведущий менеджер по кадрам
3. Ахметганеева Юлия Евгеньевна – зам. директора по учебной работе
4. Закирова Гульнара Расиховна – зам. директора ОДПО
5. Нурмухаметова Наиля Фаридовна – зам. директора по воспитательной работе
6. Ахметзянова Лэйсан Ильсуровна – зам. директора по ХР
7. Нурмухаметова Марина Сергеевна – методист колледжа
8. Гатиатулина Эльвина Расиховна – зав. отделением №1
9. Музафарова Гулия Накиповна – зав. отделением №2
10. Салихова Галина Николаевна – зав. отделением ОДПО
11. Тагирова Айгуль Ринатовна – зав. практикой
12. Садриева Альбина Маратовна – председатель профкома
13. Сафиуллина Алсу Альбертовна – председатель ЦМК
14. Самарина Елена Сергеевна – председатель ЦМК
15. Ушакова Анна Павловна – преподаватель
16. Красильникова Надежда Викторовна – бухгалтер
17. Теплых Анна Михайловна – ведущий менеджер по общим вопросам
18. Шатанкова Ирина Ивановна – руководитель подготовительных курсов
19. Дмитриева Гульнара Александровна – методист ОДПО

1.1 Руководителю группы аудиторов Ахметзяновой Л.И. в период с 19.10.-23.10.2020 года провести организационное собрание для аудиторов и руководителей структурных подразделений по подготовке и проведению внутреннего аудита.

2. Членам аудиторской группы:

2.1. В период с 2.11.2020 по 30.11.2020 г. осуществить внутренний аудит системы менеджмента качества (далее – СМК) процессов и структурных подразделений в соответствии с план-графиком (Приложение 1). К аудиту процесса 2.4 *Реализация образовательных программ по подготовке специалистов среднего звена* привлечь преподавателей – наставников и собранную ими информацию о посещенных занятиях молодых специалистов приобщить к отчету.

2.2. Предоставить менеджеру по качеству Ахметзяновой Л.И. оформленные контрольные листы и протоколы аудитов не позднее 14 дней с момента завершения аудита в структурном подразделении.

- 2.3. При осуществлении процедуры аудитов руководствоваться документом НЧМК-СК-ДП 8.2.2-20 «Внутренние аудиты», а также международным стандартом ISO 9001:2015 Требования (см. в папке обмена информацией, кабинетах №13,23)
3. Галиуллиной Л.Р. до 01.11.2020 г. разместить на сайте колледжа информацию о плановых обязательных внутренних аудитах СМК, составах аудиторских групп, сроках проведения аудитов.
4. Ахметзяновой Л.И., менеджеру по качеству, 15.12.2020 г. совещанию при директоре представить обобщенный отчет по колледжу о несоответствиях и наблюдениях, выявленных в ходе аудитов в структурных подразделениях и плане устранения выявленных несоответствий или наблюдений.
5. В течение года 2020/2021 учебного года, по необходимости, представлять информацию о результатах проведенных внутренних аудитов на совещаниях при директоре, заседаниях методсовета, педсовета.
6. Менеджеру по качеству Ахметзяновой Л.И. обеспечить выделение необходимых ресурсов для проведения аудита.
7. Контроль над исполнением приказа возлагается на руководителя Службы качества Ахметганееву Ю.Е.

**Директор ГАПОУ  
«Набережночелнинский  
медицинский колледж»**



**Вахитова С.Г.**