	Министерство здравоохранения Республики Татарстан ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж»
	Отдел основного профессионального образования
П. № <u>36</u>	Локальные нормативные акты





Локальный нормативный акт № 36

Положение об установлении противопожарного режима в ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж»

Рассмотрен на заседании
Педагогического совета
«09» октября 2019 г.
Протокол № 54

г. Набережные Челны, 2019 год

	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Ведущий инженер по ГО и ЧС	Д.В. Андреев		09.10.2019
Согласовал	Ведущий юрист-консульт	Н.Ю. Маринчак		09.10.2019
Версия: 1.0				Стр. 1 из 3

1. Общие положения

1.1. Положение о Пожарно-технической комиссии (далее – Положение) разработано на основании следующих нормативно-правовых документов: Кодекса Российской Федерации «Об административных правонарушениях», Трудового кодекса Российской Федерации, ФЗ №123 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации», требований Международного стандарта качества ИСО 9001 системы менеджмента качества, а также Уставом и локальными нормативными актами ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж» (далее - Колледж).

1.2 Пожарно-техническая комиссия (далее - ПТ Комиссия), осуществляет контроль над обеспечением противопожарных мероприятий, проведение предупредительных осмотров и профилактических мероприятий в основном здании колледжа, на прилегающей к зданию территории, арендуемых помещений отделения доклинической практики для определения и устранения нарушений в материально-техническом оснащении помещений средствами пожаротушения, норм пожарной безопасности, а также по эксплуатации системы охранно-пожарной сигнализации.

1. Основными *задачами* ПТ Комиссии являются:

1.1.1. Разработка и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, предупреждающих возникновение и распространение пожаров;

1.1.2. Привлечение сотрудников колледжа к осуществлению мероприятий, направленных на соблюдение противопожарного режима. Проведение разъяснительной работы среди лиц, работающих в колледже, по вопросам соблюдения правил пожарной безопасности.

Для выполнения поставленных задач ПТ Комиссия должна осуществлять следующие *функции*:

1.2.1. Не реже 1 раза в квартал, а также в предпраздничные дни проведение обследования всех служебных помещений административного здания, склада, мастерских, определение мероприятий по устранению выявленных недостатков и сроки их выполнения.

1.2.2. Осуществление контроля выполнения противопожарных мероприятий в здании колледжа и предписаний (предложений) по результатам проверок органов Государственного пожарного надзора.

1.2.3. Подготовка предложений по оснащению колледжа современными средствами пожаротушения и использованию новейших достижений в области пожарной безопасности.

1.2.4. Организация и проведение мероприятий по пропаганде знаний по пожарной безопасности.

1.2.5. Организация и проведение не реже одного раза в три года занятий с сотрудниками колледжа по обучению пожарно-техническому минимуму.

1.2.6. Рассмотрение предложений сотрудников по вопросам улучшения состояния пожарной безопасности и принятие мер к их осуществлению.

1.2.7. Разработка инструкций по соблюдению правил пожарной безопасности.

2. Порядок и сроки прохождения противопожарного инструктажа и занятий по пожарно-техническому минимуму

1. Противопожарные инструктажи проводятся для ознакомления с правилами пожарной безопасности и действиями на случай возникновения пожара в колледже со всеми преподавателями, сотрудниками аппарата управления, учебно-вспомогательным персоналом, работниками хозяйственной службы, обучающимися.

2. С руководителями структурных подразделений, а также с отдельными категориями специалистов проводятся занятия по пожарно-техническому минимуму.

3. Ответственность за организацию и проведение противопожарных инструктажей и занятий по пожарно-техническому минимуму возлагается на директора медицинского колледжа.

2.1. Противопожарный инструктаж

Противопожарные инструктажи организуются и проводятся в следующем порядке.

2.1.1. Все сотрудники при оформлении на работу проходят вводный инструктаж по мерам пожарной безопасности. Вводный инструктаж проводится со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или в должности, с временными работниками, командированными, обучающимися. Водный инструктаж может проводиться в специально выделенном помещении, обеспеченном наглядной агитацией, инструкциями, правилами пожарной безопасности, образцами имеющихся в колледже средств пожаротушения, противопожарной автоматики и связи. Этот инструктаж должен проводить сотрудник, ответственный за пожарную безопасность в медицинском колледже.

2.1.2. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала производственной деятельности со всеми вновь принятыми в колледж, переводимыми из одного подразделения в другое, с сотрудниками, выполняющими новую для них работу, командированными, с временными работниками, с обучающимися, перед выполнением новых видов работ. Направление на первичный инструктаж выдает специалист отдела кадров колледжа. Первичный инструктаж проводит руководитель структурного подразделения колледжа.

2.1.3. Повторный инструктаж проходят не реже одного раза в полугодие все сотрудники на рабочем месте независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы.

2.1.4. Внеплановый инструктаж проводится со всеми сотрудниками при введении в действие новых стандартов, правил и инструкций, при изменении в технологическом процессе, при нарушении работающими требований пожарной безопасности, которые могут привести или привели к пожару или взрыву, при перерывах в работе более чем на 30 календарных дней.

2.1.5. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф, при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск.

Инструктируемых знакомят:

- с действующими в колледже правилами пожарной безопасности и инструкциями для объектов, зданий, помещений, видов работ;
- с наиболее пожароопасными участками, в которых запрещается курить, применять открытый огонь и другими мерами предосторожности;
- с возможными причинами возникновения пожаров и профилактикой их предупреждения;
- с практическими действиями в случае возникновения пожара (вызов пожарной охраны, применение первичных средств пожаротушения, организация эвакуации людей и материальных ценностей);
- с эвакуационными маршрутами и порядком движения при эвакуации по каждому этажу объекта;
- с конечными пунктами следования эвакуированных;
- с характером причин возникновения пожаров в результате неправильной эксплуатации бытовых электронагревательных приборов (электроплиток, утюгов, чайников и др.);
- о пожарной опасности химических веществ - нитролаков, красок, мастик, растворителей, пластмасс и полимеров, веществ бытовой химии в аэрозольной упаковке;
- о мерах пожарной безопасности при производстве ремонтных работ с использованием предметов бытовой химии;
- о мерах предосторожности при применении бытовых осветительных и электронагревательных приборов, эксплуатации электроосветительных сетей;
- о сущности явлений короткого замыкания, перегрузки и большого переходного сопротивления.

При повторном противопожарном инструктаже необходимо рассказать об оборудовании с повышенной пожарной опасностью, мерах предотвращения пожаров и загораний, указать место курения, ознакомить вновь поступившего с имеющимися в помещении первичными

средствами пожаротушения, показать ближайший эвакуационный выход и объяснить правила поведения в случае возникновения пожара.

Проведение противопожарного инструктажа в обязательном порядке должно сопровождаться практическим показом способов использования имеющихся в колледже первичных средств пожаротушения.

2.2. Пожарно-технический минимум

2.2.1. Обучение по программам пожарно-технического минимума обязаны пройти все руководители структурных подразделений, обслуживающий персонал, ответственные за обеспечение пожарной безопасности, работники столовой, водители колледжа не реже одного раза в три года. По окончании изучения по программе пожарно-технического минимума у обучаемых принимается зачёт с участием представителя Государственного пожарного надзора.

2.2.2. Пожарно-технический минимум проводится с целью повышения общих технических знаний сотрудников, работающих в помещениях с повышенной пожарной опасностью, ознакомления их с правилами и инструкциями пожарной безопасности, а также для более детального обучения сотрудников способам использования имеющихся средств пожаротушения.

2.2.3. В колледже организовано обучение по программе пожарно-технического минимума для руководителей структурных подразделений в количестве 16 часов, по следующим темам:

1. Основные нормативные документы, регламентирующие требования пожарной безопасности – 1 час;
2. Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности общеобразовательных учреждений – 2 часа;
3. Обучение учащихся общеобразовательных учреждений основам пожаробезопасного поведения – 6 часов;
4. Меры пожарной безопасности в общеобразовательных учреждениях – 2 часа;
5. Средства тушения пожаров и правила их применения для тушения пожаров, действия при пожаре и вызов пожарной охраны – 1 час;
6. Практические занятия – 3 часа;
7. Зачёт – 1 час.

По окончании прохождения программы пожарно-технического минимума обучающиеся сдают зачёты на знание действий на случай пожара и приемов использования средств пожаротушения, пожарной опасности установок, объектов и помещений, правил и инструкций по пожарной безопасности.

3. Порядок осмотра и закрытия помещений

3.1. Ответственность за противопожарную безопасность отделений, оборудования, склада, гаража, столовой, инженерных сетей и других структурных подразделений несут руководители этих подразделений.

3.2. После окончания работы ответственный за противопожарное состояние медицинского колледжа осматривает все помещения, при этом обращается внимание на: надежность закрытия форточек, фрамуг, защитных створок, вентиляционных каналов, целостность датчиков охранно-пожарной сигнализации (ОПС). При осмотре помещений обращается внимание на электропотребители, их питающая сеть должна быть отключена рубильником или силовым автоматом. Особое внимание следует обратить на электроустановки и оборудование, работающее круглосуточно по требованиям эксплуатации. Их необходимо передать под ответственность дежурному персоналу, в случае отсутствия такого персонала следует убедиться в нормальной работе узлов и агрегатов оборудования, питающей электросети, проверить предельные показания контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров, и др.), отклонения от которых могут вызвать пожар или взрыв и только после этого можно закрывать помещения. Необходимо проверить работоспособность дежурного и аварийного освещения, автоматических систем пожарной и охранной сигнализации. Закрываемые помещения, здание колледжа сдаются под охрану дежурному персоналу, на автономную сигнализацию. Ключи от помещений хранятся у ответственных лиц (определенных приказом по колледжу) или на вахте.

4. Порядок обесточивания электрооборудования по окончании рабочего дня и в случае пожара

4.1. В случае возникновения пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) на аварийном объекте необходимо через рубильник или этажный щиток отключить электроэнергию (за исключением систем противопожарной защиты). Во избежание задымления помещений необходимо отключить вентиляцию в горящих и смежных с ним помещениях. После выполнения указанных мероприятий необходимо принять срочные меры по обесточиванию всего здания. Отключение электроэнергии через вводное, вводно-распределительное устройство, главный распределительный щит объекта производит только электротехнический персонал колледжа или иных организаций.

4.2. Щитовые помещения и электрощиты оснащаются необходимыми электрозащитными средствами, исполнительными схемами и надписями, поясняющие назначение каждой отключаемой группы электропитания, каждой питающей, групповой, распределительной сети. Щитовые помещения и шкафы с электрощитами должны содержаться

постоянно закрытыми, ключи необходимо хранить в кабинете, ответственного за электробезопасность или у дежурного по колледжу.

4.3. Во всех помещениях (независимо от назначения), которые по окончании работ закрываются и не контролируются дежурным персоналом, все электроустановки и электроприборы должны быть обесточены (за исключением дежурного и аварийного освещения, автоматических установок пожаротушения, пожарной и охранной сигнализации, а также электроустановок и оборудования, работающих круглосуточно по требованиям эксплуатации - в этом случае на дверях помещений с наличием такого оборудования вывешиваются соответствующие информационные таблички).

4.4. Обесточивание оборудования и электроустановок производится через рубильники, распределительные щиты, групповые этажные щитки, а также розетки и выключатели самого оборудования. Контроль за отключением электросети в здании после окончания рабочего дня возлагается на руководителей структурных подразделений, а во время отсутствия последних - на сотрудников, исполняющих их обязанности.

5. Инструкции о мерах пожарной безопасности

5.1. Инструкции о мерах пожарной безопасности разрабатываются на основе Правил пожарной безопасности (ППБ 01-03), нормативно-технических, нормативных и других документов, содержащих требования пожарной безопасности, исходя из специфики пожарной опасности зданий, сооружений, технологических процессов, технологического и производственного оборудования.

5.2. В инструкциях о мерах пожарной безопасности отражаются следующие вопросы:

- порядок содержания территории, зданий и помещений, в том числе эвакуационных путей;
- мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при проведении технологических процессов, эксплуатации оборудования, производстве пожароопасных работ;
- порядок и нормы хранения и транспортировки взрывопожароопасных веществ и пожароопасных веществ и материалов;
- места курения, применения открытого огня и проведения огневых работ;
- порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов, содержания и хранения спецодежды;
- предельные показания контрольно-измерительных приборов (манометры, термометры и др.), отклонения от которых могут вызвать пожар или взрыв.

5.3. Обязанности и действия сотрудников при пожаре, в том числе:

- правила вызова пожарной охраны;
- порядок аварийной остановки технологического оборудования;

- порядок отключения вентиляции и электрооборудования;
- порядок эвакуации горючих веществ и материальных ценностей;
- порядок осмотра и приведения в пожаро-взрывобезопасное состояние всех помещений колледжа;
- порядок эвакуации, находящихся в колледже обучающихся, посетителей и сотрудников;
- действие членов пожарной охраны;
- правила применения средств пожаротушения (огнетушителей и т.д.), средств связи и сигнализации (телефонов, местного радиовещания, кнопочных пожарных извещателей) и установки автоматической пожарной сигнализации;

Срок действия инструкций о мерах пожарной безопасности в пожаро-взрывоопасных производствах (участках) - 3 года, для остальных 5 лет, после чего они должны пересматриваться и вновь утверждаться.

6. Обязанности начальника добровольной пожарной охраны и начальника боевого расчёта

6.1. Начальник добровольной пожарной охраны обязан:

- осуществлять контроль за соблюдением противопожарного режима в колледже;
- наблюдать за готовностью к действию всех первичных средств пожаротушения, имеющихся в колледже;
- вести разъяснительную работу среди сотрудников колледжа о мерах пожарной безопасности;
- проводить занятия с членами добровольной пожарной охраны (ДПО) с привлечением представителей Государственной пожарной службы;
- руководить работой начальников боевых расчетов ДПО;
- руководить тушением пожаров в колледже до прибытия пожарной команды;
- информировать руководство Министерства здравоохранения Республики Татарстан о нарушениях противопожарного режима;
- при выявлении недостатков, создающих явную угрозу возникновения пожара, принимать меры к немедленному их устранению.

6.2. Начальник боевого расчета ДПО обязан:

- следить за соблюдением противопожарного режима и готовности к действию средств пожаротушения в помещениях колледжа;
- по окончании работы проверять противопожарное состояние здания, принимать меры к устранению выявленных недостатков;

- проверять знание членами боевого расчета своих обязанностей;
- руководить тушением пожара при его возникновении в здании до прибытия пожарной команды или начальника ДПО.

6.3. Обязанности членов добровольной пожарной охраны.

Члены добровольной пожарной охраны обязаны:

- знать, соблюдать самим и требовать от других соблюдения правил противопожарного режима в здании и на своих рабочих местах;
- знать свои обязанности по таблице боевого расчета и в случае возникновения пожара принимать активное участие в его тушении;
- следить за готовностью к действию первичных средств пожаротушения и о всех обнаруженных неисправностях докладывать начальнику боевого расчета, а при возможности самому устранять эти неисправности;
- выполнять возложенные на членов ДПО обязанности, распоряжения начальника боевого расчета и повышать свои пожарно-технические знания путем посещения занятий, предусмотренных расписанием.

7. Инструкция ответственного за противопожарные мероприятия

7.1.1. Каждый сотрудник медицинского колледжа обязан знать и строго выполнять правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от него меры к спасению людей и тушению пожара.

7.1.2. Ответственность за противопожарное состояние медицинского колледжа приказом директора возлагается на заместителя директора по хозяйственной работе.

7.1.3. Ответственность за противопожарное состояние в структурных подразделениях медицинского колледжа несут руководители этих подразделений.

7.1.4. В колледже организуется добровольная пожарная охрана, на которую возлагается надзор за готовностью к действию первичных средств пожаротушения, принятие мер к устранению нарушений правил пожарной безопасности, а также тушение возникших загораний.

7.1.5. Директор медицинского колледжа, руководители структурных подразделений, а также преподавательский и обслуживающий персонал, виновные в нарушениях настоящих правил пожарной безопасности, привлекаются к административной ответственности, если по действующему законодательству допущенные нарушения не влекут за собой более строгого наказания.

7.1.6. Ответственный за противопожарное состояние обязан:

- обеспечить выполнение настоящих правил пожарной безопасности, а также следить за строгим соблюдением установленного противопожарного режима обслуживающим персоналом;
- разрабатывать обязанности обслуживающего персонала на случай возникновения пожара и спасения людей;
- обеспечивать помещения необходимыми средствами пожаротушения и связи и содержать их в исправном состоянии.

7.2. Действия директора колледжа, или другого должностного лица, прибывшего к месту пожара

Директору колледжа, или другому должностному лицу, прибывшему к месту пожара необходимо:

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность вышестоящее руководство, ответственного дежурного по колледжу;
- в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства;
- проверить включение в работу системы противопожарной защиты (установки автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре, системы пожарной сигнализации, подключённой к программно-аппаратному комплексу «Стрелец-мониторинг»);
- дать указание на отключение электроэнергии (за исключением системы противопожарной защиты), остановить работу паровых и водяных коммуникаций, остановить работу систем вентиляции в аварийном и смежном с ним помещениях, выполнить другие мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений здания;
- прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- удалить за пределы опасной зоны всех сотрудников, не участвующих в тушении пожара;
- осуществить общее руководство по тушению пожара (с учетом специфических особенностей колледжа) до прибытия подразделения пожарной охраны;
- обеспечить соблюдение требований безопасности сотрудниками, принимающими участие в тушении пожара;
- одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;

- организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать ей помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

7.2.1. По прибытии пожарного подразделения директор колледжа (или ответственное лицо) обязан проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях здания колледжа, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов, изделий и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара. Организовать привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

7.2.2. Директор колледжа, руководители структурных подразделений, а также преподавательский и обслуживающий персонал, виновные в нарушениях настоящих инструкций и правил пожарной безопасности, привлекаются к административной ответственности, если по действующему законодательству допущенные нарушения не влекут за собой более строгого наказания.

8. Инструкция по пожарной безопасности для обучающихся

8.1. Общие положения

8.1.1. Каждый обучающийся колледжа обязан знать и строго выполнять правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от него меры к спасению людей и тушению пожара.

8.1.2. Заметив нарушение правил пожарной безопасности другими обучающимися или опасность для окружающих, нельзя оставаться безучастным, следует предупредить обучающегося о необходимости соблюдения правил пожарной безопасности, гарантирующих безопасность работы.

8.1.3. Виновные в нарушениях настоящих правил пожарной безопасности, привлекаются к административной ответственности, если по действующему законодательству допущенные нарушения не влекут за собой более строгого наказания.

8.2. Основные требования правил пожарной и взрывобезопасности

8.2.1. Обучающимся колледжа запрещается:

- пользоваться электроприборами с поврежденной изоляцией, потерявшей электроизоляционные свойства в процессе эксплуатации;
- применять для отопления помещений нестандартные (самодельные) нагревательные приборы или электрические лампы накаливания;
- пользоваться поврежденными розетками, вилками;
- загромождать проходы к электрическим шкафам, щитам, рубильникам;
- оставлять без присмотра включенное оборудование и электроприборы;

— складировать одежду, горючие материалы на нагревательные приборы и трубопроводы отопления;

— курить в здании и на территории колледжа;

8.2.2. Заметив неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, следует немедленно сообщить об этом преподавателю, или членам администрации колледжа.

8.3. Действия при пожаре

8.3.1. При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) необходимо:

— прекратить работу и отключить используемое оборудование и электроприборы;

— провести обследование помещения, здания колледжа в случае пожара немедленно сообщить преподавателю;

— принять по возможности меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей;

— действовать в соответствии с полученными указаниями ответственных лиц и преподавателей.

— при эвакуации не допускать спешки, паники, эвакуироваться согласно плану эвакуации и распоряжений ответственных лиц.

