



Министерство здравоохранения Республики Татарстан  
ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж».

ОХРАНА ТРУДА

П. № 35

Локальные нормативные акты

Утверждаю

Директор ГАПОУ

«Набережночелнинский  
медицинский колледж»

С.Г. Вахитова

« 09 » октября 2019 г.



## Локальный нормативный акт № 35

### Положение об организации работы по охране труда в ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж»

Рассмотрен на заседании

педагогического совета

«09» октября 2019г.

Протокол № 54

г. Набережные Челны, 2019 г.

	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Инженер 1 категории	Л.А. Мокрополова		8.10.2019г.
Проверил	Зам. директора по ХР	М. Ш. Гараева.		8.10.2019г.
Согласовал	Ведущий юрисконсульт	Н.Ю. Маринчак		8.10.2019г.
Версия 2.0.				стр. 1 из 5

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27 декабря 2010 г. № 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда», требованиями Международного стандарта ИСО 9001 системы менеджмента качества и настоящим положением.

1.2. Для медицинского колледжа настоящее Положение является документом, обязательным для руководства и исполнения.

## **2. РУКОВОДСТВО РАБОТОЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.**

2.1. Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда возлагается на директора колледжа, в структурных подразделениях колледжа - на руководителя подразделения.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.**

3.1 Организация работы по охране труда возлагается:

- на инженера по охране труда; в отделении, структурных подразделениях - на заведующих отделениями, руководителей подразделений.

## **4. ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКТОРА КОЛЛЕДЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА.**

**4.1. Директор** обязан обеспечить:

- безопасные условия труда;
- соблюдение законодательства по охране труда, требований правовых и нормативных актов;
- безопасность при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, приборов, безопасную организацию работ в отделениях, лабораториях, службах, а также эффективную эксплуатацию средств коллективной и индивидуальной защиты;
- соответствие требованиям законодательства об охране труда условия труда на каждом рабочем месте;
- организацию надлежащего санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников;
- режим труда и отдыха работников, установленный законодательством;
- выдачу работникам бесплатной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты, санитарной обуви, смывающих обеззараживающих средств, молока и лечебно-профилактического питания в соответствии с установленными нормами;
- эффективный контроль уровня воздействия вредных и опасных производственных факторов на здоровье людей;

- организацию проведения расследования несчастных случаев на производстве;
- возмещение вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей;
- обучение, инструктаж работников и проверку знаний работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам компенсациях и льготах;
- беспрепятственный допуск представителей органов государственного и ведомственного надзора и контроля, общественного контроля для проведения проверок состояния условий и охраны труда в колледже и соблюдения законодательства о труде, а также для расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- своевременную уплату штрафа, наложенного органами государственного надзора и нормативных актов по безопасности и гигиене труда;
- необходимые меры по обеспечению сохранения жизни и здоровья работников при возникновении аварийных ситуаций, в том числе надлежащие меры по оказанию первой помощи пострадавшим;
- предоставление органам надзора и контроля (в том числе общественного) необходимой информации о состоянии условий и охраны труда в учреждении. Выполнении их предписаний, а также всех, подлежащих регистрации, несчастных случаях и повреждениях здоровья работников на производстве, о дорожно-транспортных происшествиях, о пожарах, о санитарно-техническом состоянии учреждения и о безопасной эксплуатации объектов повышенной опасности;
- обязательное страхование работников от временной нетрудоспособности вследствие заболевания, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

## **5. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.**

### **5.1. Руководитель структурного подразделения обязан:**

- обеспечить безопасные условия на каждом рабочем месте вверенного ему подразделения в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- разработать и согласовать в установленном порядке инструкции по охране труда для работников вверенного ему структурного подразделения;

- проводить инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- контролировать соблюдение подчиненными работниками правил и инструкций по охране труда и производственной санитарии, выполнение Правил трудового распорядка для работников;
- контроль за организацией безопасного хранения, транспортировку и использование ядовитых, веществ и материалов;
- обеспечить подчиненных работников специальной одеждой, специальной обувью, санитарной одеждой, средствами индивидуальной защиты, мылом, молоком и лечебно-профилактическим питанием, согласно установленным нормам;
- знать порядок расследования несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, обеспечивать своевременное оказание первой медицинской помощи работникам, пострадавшим при несчастных случаях;
- не допускать выполнение работ на неисправном оборудовании и не допускать к работе лиц, не прошедших соответствующего обучения и инструктажа по охране труда;
- отстранять от работы лиц, нарушающих правила, нормы, инструкции по охране труда и производственной санитарии;
- останавливать работу неисправного оборудования (приборов, аппаратов), которые угрожают жизни и здоровью работников, с извещением об этом руководителя учреждения.

## **6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА.**

### **6. 1. Работник обязан:**

- соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда;
- правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты;
- немедленно сообщать своему непосредственному руководителю о любом несчастном случае на производстве, вызвать медицинскую помощь;
- уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему;
- сообщать о признаках профессионального заболевания, а также о ситуации, которая создает угрозу жизни и здоровью людей.

## 8. Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	Замене- нных	новых	аннулиро- ванных					